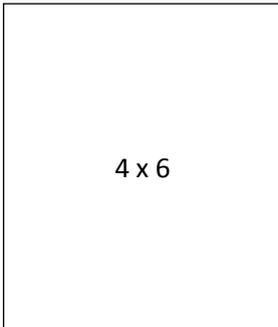


**BUKU LAPORAN PELAKSANAAN PENELITIAN
DAN PEMBIMBINGAN TUGAS AKHIR**



NAMA :

NIM :

PEMBIMBING : 1.
2.

JUDUL PENELITIAN :
.....
.....



JURUSAN TEKNOLOGI HASIL PERTANIAN

FAKULTAS PERTANIAN

UNIVERSITAS MULAWARMAN

2016

DATA MAHASISWA

Nama :

NIM :

Tempat/tanggal lahir :

Alamat Surat :

Telp/HP :

Nama Pembimbing : 1.

2.

Judul Penelitian :

Jumlah SKS yang telah diambil:

Tahapan Pelaksanaan Tugas Akhir

No	Tahapan	Progres (tanggal dilaksanakan)/paraf
1	Seminar 1	
2	Penyerahan Proposal	
3	Pelatihan GLP	1. Materi Pengantar 2. Lab Mikrobiologi 3. Lab Kimia dan Biokimia 4. Lab Pengolahan 5. Lab Pengemasan
4	Pelaksanaan penelitian	
5	Seminar 2	
6	Penyerahan poster	
7	Pendadaran	
8	Penyerahan Skripsi	
9	Penyerahan CD	

PETUNJUK PENGISIAN

1. Buku Laporan Pelaksanaan Penelitian dan Pembimbingan Tugas Akhir merupakan buku hasil rekaman atau catatan kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa selama penyelesaian tugas akhir (skripsi). Semua kegiatan harus diinformasikan secara jelas, baik, teratur, kronologis dan sistematis. Oleh sebab itu tidak dibenarkan untuk merobek, merusak dan menghilangkan halaman apabila ada kesalahan rekaman yang ada didalamnya. Apabila ada kesalahan rekaman atau catatan, tidak dibenarkan untuk dihapus atau di-*tipe-ex*, tetapi cukup dicoret saja dengan satu garis melintang seperti **contoh**, sehingga tulisan yang asli masih terlihat.
2. Semua kegiatan penelitian dan pembimbingan ditulis dengan menggunakan ballpoint dan sejenisnya serta **tidak boleh menggunakan pensil**. Tulisan dengan pensil tidak akan terlihat jelas jika buku ini difotokopi.
3. Setiap berkonsultasi dengan pembimbing skripsi, buku ini harus dibawa bersama dengan proposal yang telah disahkan
4. Mahasiswa menuliskan secara lengkap data pribadi di halaman pertama
5. Hal-hal yang harus dituliskan di dalam buku ini adalah:
 - a. Hari dan tanggal
 - b. Nama kegiatan/sub kegiatan (sesuai proposal)
 - c. Tujuan kegiatan/sub kegiatan (sesuai proposal)
 - d. Uraian kegiatan (harus dapat menggambarkan urutan kegiatan yang dilakukan harian atau satuan periode lainnya, berupa desain eksperimen serta analisis yang dilakukan, penggunaan waktu, orang, bahan, alat, dan lain-lain)
 - e. Hasil yang diperoleh harian atau satuan periode lainnya (cantumkan juga hari/tanggal dan tempat pengamatan/pencatatan/analisis)
 - f. Hambatan yang dialami, jika ada.
 - g. Kesimpulan sementara dari sub kegiatan yang telah dilakukan
 - h. Rencana kegiatan selanjutnya (sesuai kesimpulan dan proposal)
 - i. Dokumentasi berupa gambar atau foto dapat ditempelkan tepat di balik lembar kegiatan yang diisi
 - j. Tanda tangan pembimbing I/II di dalam Buku Laporan Penelitian paling lambat 1 minggu setelah kegiatan penelitian dilaksanakan
5. Setelah berakhirnya kegiatan penelitian, pembimbing memverifikasi Buku Laporan ini sesuai format pada bagian akhir buku. Lembar verifikasi yang telah ditandatangani difotokopi dan diserahkan pada jurusan sebelum melaksanakan ujian pendadaran
6. Setelah mahasiswa dinyatakan lulus, buku ini harus diserahkan kepada pembimbing I.

PEMBIMBINGAN AKADEMIK

No	Tanggal	Komentar/saran	Paraf

PEMBIMBINGAN AKADEMIK

No	Tanggal	Komentar/saran	Paraf

PEMBIMBINGAN AKADEMIK

No	Tanggal	Komentar/saran	Paraf

PEMBIMBINGAN AKADEMIK

No	Tanggal	Komentar/saran	Paraf

PEMBIMBINGAN AKADEMIK

No	Tanggal	Komentar/saran	Paraf

Hari/Tanggal	Paraf Pembimbing
Kegiatan	
Tempat	
Perkiraan waktu	
Uraian Kegiatan	

Hari/Tanggal	Paraf Pembimbing
Kegiatan	
Tempat	
Perkiraan waktu	
Uraian Kegiatan	

Hari/Tanggal	Paraf Pembimbing
Kegiatan	
Tempat	
Perkiraan waktu	
Uraian Kegiatan	

Hari/Tanggal	Paraf Pembimbing
Kegiatan	
Tempat	
Perkiraan waktu	
Uraian Kegiatan	

Hari/Tanggal	Paraf Pembimbing
Kegiatan	
Tempat	
Perkiraan waktu	
Uraian Kegiatan	

Hari/Tanggal	Paraf Pembimbing
Kegiatan	
Tempat	
Perkiraan waktu	
Uraian Kegiatan	

Hari/Tanggal	Paraf Pembimbing
Kegiatan	
Tempat	
Perkiraan waktu	
Uraian Kegiatan	

Hari/Tanggal	Paraf Pembimbing
Kegiatan	
Tempat	
Perkiraan waktu	
Uraian Kegiatan	

Hari/Tanggal	Paraf Pembimbing
Kegiatan	
Tempat	
Perkiraan waktu	
Uraian Kegiatan	

Hari/Tanggal	Paraf Pembimbing
Kegiatan	
Tempat	
Perkiraan waktu	
Uraian Kegiatan	

Hari/Tanggal	Paraf Pembimbing
Kegiatan	
Tempat	
Perkiraan waktu	
Uraian Kegiatan	

Hari/Tanggal	Paraf Pembimbing
Kegiatan	
Tempat	
Perkiraan waktu	
Uraian Kegiatan	

Hari/Tanggal	Paraf Pembimbing
Kegiatan	
Tempat	
Perkiraan waktu	
Uraian Kegiatan	

Hari/Tanggal	Paraf Pembimbing
Kegiatan	
Tempat	
Perkiraan waktu	
Uraian Kegiatan	

Hari/Tanggal	Paraf Pembimbing
Kegiatan	
Tempat	
Perkiraan waktu	
Uraian Kegiatan	

Hari/Tanggal	Paraf Pembimbing
Kegiatan	
Tempat	
Perkiraan waktu	
Uraian Kegiatan	

Hari/Tanggal	Paraf Pembimbing
Kegiatan	
Tempat	
Perkiraan waktu	
Uraian Kegiatan	

Hari/Tanggal	Paraf Pembimbing
Kegiatan	
Tempat	
Perkiraan waktu	
Uraian Kegiatan	

Hari/Tanggal	Paraf Pembimbing
Kegiatan	
Tempat	
Perkiraan waktu	
Uraian Kegiatan	

Hari/Tanggal	Paraf Pembimbing
Kegiatan	
Tempat	
Perkiraan waktu	
Uraian Kegiatan	

Hari/Tanggal	Paraf Pembimbing
Kegiatan	
Tempat	
Perkiraan waktu	
Uraian Kegiatan	

Hari/Tanggal	Paraf Pembimbing
Kegiatan	
Tempat	
Perkiraan waktu	
Uraian Kegiatan	

Hari/Tanggal	Paraf Pembimbing
Kegiatan	
Tempat	
Perkiraan waktu	
Uraian Kegiatan	

Hari/Tanggal	Paraf Pembimbing
Kegiatan	
Tempat	
Perkiraan waktu	
Uraian Kegiatan	

Hari/Tanggal	Paraf Pembimbing
Kegiatan	
Tempat	
Perkiraan waktu	
Uraian Kegiatan	

Hari/Tanggal	Paraf Pembimbing
Kegiatan	
Tempat	
Perkiraan waktu	
Uraian Kegiatan	

Hari/Tanggal	Paraf Pembimbing
Kegiatan	
Tempat	
Perkiraan waktu	
Uraian Kegiatan	

Hari/Tanggal	Paraf Pembimbing
Kegiatan	
Tempat	
Perkiraan waktu	
Uraian Kegiatan	

Hari/Tanggal	Paraf Pembimbing
Kegiatan	
Tempat	
Perkiraan waktu	
Uraian Kegiatan	

Hari/Tanggal	Paraf Pembimbing
Kegiatan	
Tempat	
Perkiraan waktu	
Uraian Kegiatan	

Hari/Tanggal	Paraf Pembimbing
Kegiatan	
Tempat	
Perkiraan waktu	
Uraian Kegiatan	

LEMBAR VERIFIKASI

Buku Laporan Pelaksanaan Penelitian atas nama mahasiswa

Nama :

NIM :

Judul penelitian :

sudah ditelaah dan diperiksa kebenarannya.

Menyetujui

Pembimbing I

Pembimbing II

Mengetahui

Ketua Jurusan Teknologi Hasil Pertanian
